













## Anleitung Tierwohl-Datenbank **Auditoren**

## Inhaltsverzeichnis

1	Stammdatenpflege.....	4
2	Login in die Tierwohl-Datenbank.....	5
2.1	Passwort ändern .....	5
3	Tierwohl-Datenbank.....	6
3.1	Menü Stammdaten .....	6
3.1.1	Menüpunkt Standorte.....	6
3.2	Menü Auditierung .....	9
3.2.1	Menüpunkt Auditberichte.....	9
3.2.2	Menüpunkt Auditoren .....	11
3.2.3	Menüpunkt Audit-Bericht eingeben .....	12
3.3	Menü: Korrekturmaßnahmen .....	16
3.4	Eingabe von Fehlversuchen (Bestandschecks).....	18
4	Freigebende Person.....	19
4.1	Menüpunkt Standorte .....	19
4.1.1	Offline-Checkliste herunterladen im Standort .....	19
4.1.2	Zertifizierungsstellenwechsel.....	19
4.2	Menüpunkt Zertifizierungsstelle.....	20
4.3	Menüpunkt Auditoren.....	21
4.4	Menüpunkt Auditberichte.....	22
4.4.1	Freigabe des Auditberichts.....	24
4.4.2	Rücksetzantrag senden .....	24
4.4.3	Antrag zur Fristverlängerung .....	25
4.4.4	Auditbericht entsperren lassen .....	25
4.4.5	Korrekturmaßnahme administrieren und freigeben .....	26
4.4.6	Fehlversuche freigeben (Bestandschecks).....	27
4.5	Öffentliche Suchfunktion .....	28
5	Glossar.....	29

## Erläuterung von Symbolen in der Tierwohl-Datenbank

	Neu		Bearbeiten
	OK (Speichern)		Löschen
	Aktualisieren		Nächste Seite/ Vorherige Seite
	Schließen		Leeren
	Auswahl		Detailansicht öffnen

**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass Sie den "Zurück"-Button Ihres Browsers nicht verwenden sollten. Bitte beachten Sie auch, dass Sie keinen Button anklicken, bevor eine Seite nicht vollständig geladen worden ist. Den Ladezustand einer Internetseite zeigt Ihr Browser an.

**Hinweis:** Wenn Sie einen Platzhalter benötigen, geben Sie bitte dafür ein Prozentzeichen (%) ein (z.B. beim Filtern von Name, Standortnummer etc.)

# 1 Stammdatenpflege

Als **Auditor** können Sie in der Tierwohl-Datenbank:

- Stammdaten der zugeordneten Standorte sehen (3.1)
- Auditberichte für Ihre Standorte eingeben (3.2.3)
- Ihre eingegebenen Auditberichte ändern (3.2.1 )
- Freigegebene Auditberichte und Sperrinformationen sehen (3.2.1)
- **Eingabe und Verwaltung von Korrekturmaßnahmen (3.3)**
- Fehlversuche melden (Bestandschecks) (3.4)

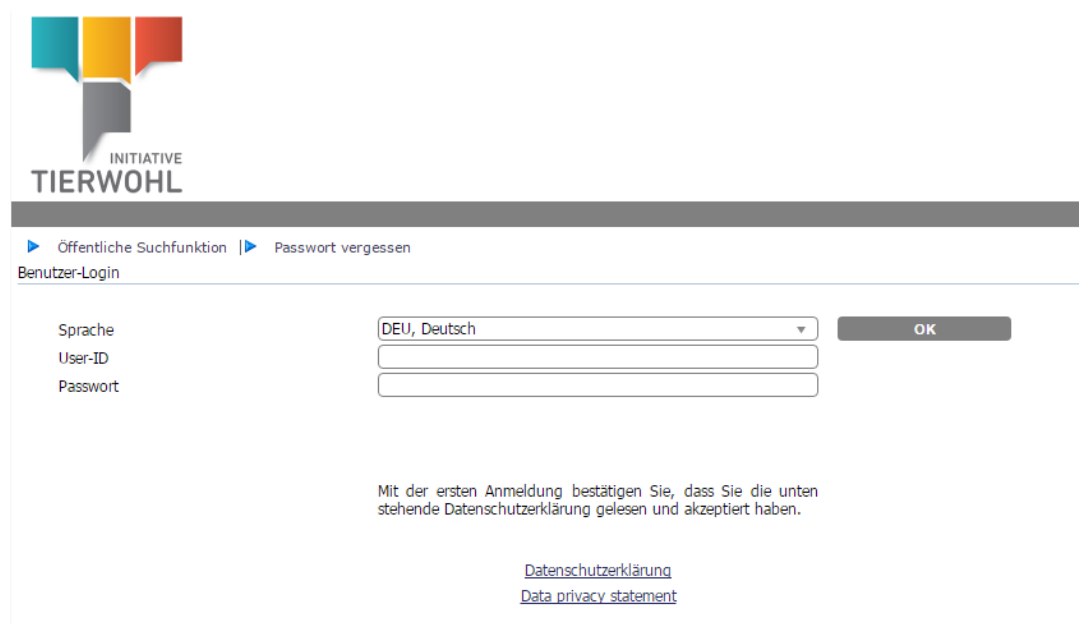
Als **freigebende Person** können Sie zusätzlich:

- Bei Zertifizierungsstellenwechsel über Zertifikatsannahmen entscheiden (4.1.2)
- Stammdaten der Zertifizierungsstelle sehen (4.2)
- Stammdaten und Zulassungsstufen der Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle sehen (4.3)
- Eingegebene Auditberichte freigeben (4.4.1)
- Auditberichte zurücksetzen lassen (Rücksetzanträge senden) (4.4.2)
- Antrag auf Fristverlängerung stellen (Antrag Fristverlängerung) (4.4.3)
- Auditberichte entsperren lassen (Entsperrungsanträge senden) (4.4.4)
- **Korrekturmaßnahmen administrieren und freigeben (4.4.5)**
- Fehlversuche freigeben (Bestandschecks) (4.4.6)

## 2 Login in die Tierwohl-Datenbank

**Login in die Tierwohl-Datenbank**

<https://datenbank.initiative-tierwohl.de/QSTierwohl/start/do>



▶ Öffentliche Suchfunktion ▶ Passwort vergessen

Benutzer-Login

Sprache: DEU, Deutsch

User-ID:

Passwort:

Mit der ersten Anmeldung bestätigen Sie, dass Sie die unten stehende Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert haben.

[Datenschutzerklärung](#)  
[Data privacy statement](#)

- Benutzerkennung (User-ID) eingeben
- Passwort eingeben

Und anschließend auf OK klicken.

### 2.1 Passwort ändern Passwort ändern

**Passwort ändern**

Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihr zugewiesenes Passwort sofort und danach regelmäßig ändern.

- Passwort ändern klicken
- Altes Passwort eingeben
- Neues Passwort eingeben
- Neues Passwort wiederholen

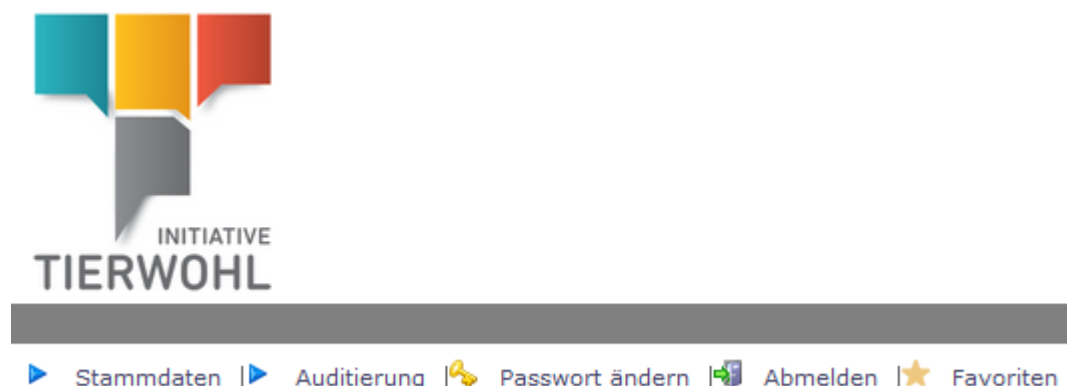
### 2.2 Haben Sie Ihr Passwort vergessen?

**Passwort vergessen**

*Passwort vergessen* klicken und den Benutzernamen (User-ID) eingeben. Ein neues Passwort wird an die für Sie hinterlegte E-Mail Adresse gesandt.

## 3 Tierwohl-Datenbank

Tierwohl Datenbank



### Menü Stammdaten:

Hier finden Sie alle Standorte Ihrer Zertifizierungsstelle, die Sie gemäß Ihrer Zulassung auditieren können.

Menü Stammdaten

### Menü Auditierung

Hier können Sie Auditberichte eingeben und Ihre eingegebenen Auditberichte einsehen und verwalten. Unter dem Menüpunkt Auditoren sehen Sie Ihre Stammdaten.

Menü Auditierung

### Menü Passwort ändern

Hier kann das Passwort geändert werden.

Menü Passwort ändern

### Menü Abmelden

Hier können Sie sich ausloggen.

Menü Abmelden

### Menü Favoriten

Hier können Sie Favoriten anlegen und verwalten. Durch Klick auf „Favorit hinzufügen“ kann die aufgerufene Seite abgespeichert werden. Wenn Sie einen Favoriten entfernen möchten, klicken Sie zuerst auf „Favoriten bearbeiten“ und anschließend auf den Favoriten, den Sie entfernen möchten.

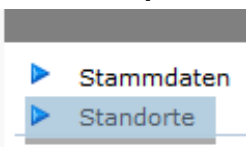
Menü Favoriten

## 3.1 Menü Stammdaten


Menü Stammdaten

### 3.1.1 Menüpunkt Standorte

Menüpunkt Standorte



Hier finden Sie alle Standorte Ihrer Zertifizierungsstelle, die Sie gemäß Ihrer Zulassung auditieren können.

Aktualisieren mit  und Suche ggf. vorher mit Filterfunktionen einschränken.

**Standorte**  
Anzahl ausgewählter Sätze in Standorte: 1140

**Suchkriterien**

Name

ID  QS-ID

Standortnummer

Straße

PLZ  Ort

Land

Bündler

Zulassungsdatum von  Zulassungsdatum bis

Abmeldedatum von  Abmeldedatum bis

Nächstes Audit von  Nächstes Audit bis

**Sortierung**  Datum letzte Änderung

Produktionsart

Mit Putenaufzucht ☐ Gesperrt

Zertifizierungsstellenwechsel offen

Standorte mit nicht übertragenem KO

Zertifizierungsstelle

Anmeldestatus

Audit-Status

Auditzyklus

**Report Auditplanung** **Export**

**Standorte**

Name	Standortnummer	Produktionsart	QS-ID	Straße	PLZ	Ort	Land	Audit-Status	Zulassungsdatum
Testbetrieb Glücksschwein	2760000000000001	2004 Sauenhaltung		Teststr	54321	Testdorf	Deutschland	Nicht auditiert	
Testbetrieb Ferkelaufzucht	2760100000000009	2008 Ferkelaufzucht		Neudorf	223344	Neudorf	Deutschland	Bestanden	26.06.2015

## Exportfunktionen

Sie können die Daten im Excel-Format exportieren und weiterbearbeiten.

Es wird eine Excel-Datei mit allen Standorten erstellt. Möchten Sie die Auswahl vor dem Herunterladen der Datei einschränken, nutzen Sie die Filterfunktionen.

### Export



klicken, und Sie erhalten eine Excel-Datei über alle Standorte, abhängig von der vorher gesetzten Filterung.

**Button Export**

### Report Auditplanung



klicken, und Sie erhalten eine Excel-Datei mit allen Standorten und zugehörigen Informationen, die Sie für Ihre Auditplanung benötigen, z.B. Informationen zur gewünschten Auditart und Kontaktdaten des Standortes.

**Button Report Auditplanung**

Im Report Auditplanung werden nur die Standorte angezeigt, bei denen zu diesem Zeitpunkt tatsächlich ein Audit durchgeführt werden kann.

## Detailansicht Standort



klicken, und Detailansicht des Standortes öffnet sich.

Standorte > Standort

Name	Tierhalter A		Zulassungsdatum	
ID	537476		Auditerlaubnis	
Standortnummer	276000000000001		Auditfrist	
Produktionsart	2001 Schweinemast		Auditfristverlängerung	

Standort	Auditdaten/Sperren	Standortspezifische Checklisten	Standortssperren	Auditberichte	Ansprechpartner
----------	--------------------	---------------------------------	------------------	---------------	-----------------

Name *	Tierhalter A			
Standortnummer *	276000000000001			
Straße *	Teststr			
PLZ *	23232	ID-QS	0	
Postfach		Ort *	Testort	
Postfach-PLZ	12345	Land *	Deutschland	
URL		Bundesland	Nordrhein-Westfalen	
Adresse des Stalls *	Stalladresse entspricht Standortadresse (Postadresse).			
Bemerkung				
Zulassungsdatum		Letzter Tag Zahlungsanspruch		
Zugelassen bis		Zertifizierungssystem	QS	
Anmeldestatus	Registriert	Audit-Status	Nicht auditiert	
Zahlungsberechtigt bis		Telefon	0228	
Bündler	*	Fax		
Checklistenänderungen		Mobil		
		E-Mail		
Anmeldedatum		Abmeldedatum		
Umsetzungszeitpunkt		Zertifizierungsstellenwechsel		
Zertifizierungsstelle *	QS Qualität und Sicherheit GmbH	Frist der Zertifikatannahme		
Frist für Auditfreigabe				
EU-Öko-Verordnung	Konventionelle Schweinehaltung			

## Detailansicht Standort

### Reiter Standort

Hier werden die Stammdaten des Standorts sowie zusätzliche Informationen (Anmeldestatus etc.) angezeigt. Dieser Reiter enthält die Stammdaten des Standorts. Diese Daten können von Ihnen nicht editiert werden.

### Reiter Standort

### Reiter Auditdaten/Sperren

Hier werden die Auditdaten und aktuellen Sperren angezeigt. Ebenso werden hier u.a. der Auditzyklus angezeigt.

### Reiter Auditdaten/Sperren

### Reiter Standortspezifische Checkliste

Hier wird die standortspezifische Checkliste angezeigt.


### Reiter standortspezifische Checkliste

### Reiter Standortssperren

Hier werden die Sperren des Standortes angezeigt.


### Reiter Standortssperren

### Reiter Auditberichte

Hier werden die Auditberichte des Standortes angezeigt. Klicken Sie auf  um den Auditbericht zu öffnen.

### Reiter Auditberichte

### Reiter Ansprechpartner

Hier werden die Ansprechpartner für den Standort angezeigt. Klicken Sie auf  um den Datensatz zu öffnen.

### Reiter Ansprechpartner

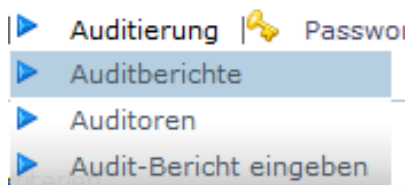


## 3.2 Menü Auditierung

### Menü Auditierung

### 3.2.1 Menüpunkt Auditberichte

### Menüpunkt Auditberichte



Hier finden Sie alle Ihre ein- und freigegebenen Auditberichte.

Bevor Sie  klicken, Suche ggf. einschränken mit Filteroptionen, z. B. Produktionsart(en)

Auditberichte  
Anzahl ausgewählter Sätze in Auditberichte: 55

Audit-ID	Suchkriterien	Sortierung
Standortnummer	0	-
QS-ID/EAN		Audit-Datum von von
Bündler		Audit-Datum von bis
Auditart	-	Produktionsart
Standort	-	Freigabe am von
Auditor	-	Freigabe am bis
Audit-Status	-	Versanddatum Kurzbericht von
Zustand des Auditberichts	-	Versanddatum Kurzbericht bis

**Export**

Audit-ID	Standortnummer	Audit-Datum von	Auditart	Standort	Auditor	Freigebender	Zertifizierungsstelle	Produktionsart	Audit-Status
----------	----------------	-----------------	----------	----------	---------	--------------	-----------------------	----------------	--------------

Auditberichte können sich in verschiedenen Zuständen befinden:

- Eingetragen
- Freigegeben
- Freigegeben, aber gesperrt (Auditbericht muss von der Initiative Tierwohl entsperrt werden)
- Geschlossen (von Initiative Tierwohl „gesperrt“, kein Zugriff)

**Hinweis:** Auditberichte können nur bearbeitet werden, solange sie sich im Zustand „eingetragen“ befinden.

### Excel-Export:

### Excel-Export

Klicken Sie hierfür auf **Export**.

Der Excel-Export liefert eine Übersicht aller Auditberichte inklusive zusätzlichen Informationen, die in der Webansicht nicht dargestellt werden, z.B. Auditdauer und Auskunftsperson.

## Detailansicht Auditbericht



klicken, um Auditberichte zu öffnen

Auditberichte > Auditbericht

Standortnummer	276153520430029	Produktionsart	3004 Putenmast
Standort	Putenmast Kluczia GmbH	Audit-Datum von	23.02.2016

Drucken

Auditbericht		Auditsperren/-rücksetzungen		Auditergebnisse		Anhänge	
Audit-ID: 543016							
Audit-Datum von *	23.02.2016	Audit-Datum bis	23.02.2016				
Audit-Datum (hh:mm) *	12:00	Auditende (hh:mm) *	14:00				
Prüfdauer (hh:mm) *	02:00						
Auskunftsperson *	Herr Landwirt						
Auditart	Programmaudit	Kg LG Putenhennen	0	Kg LG Putenhähne	0		
Gespeert	<input checked="" type="checkbox"/>	Geprüft von		Geprüft bis			
Mit Putenaufzucht	<input type="checkbox"/>	Freigabe am		Versanddatum Kurzbericht			
Erstaudit	<input checked="" type="checkbox"/>						
Zustand des Auditberichts	Eingegeben						
Audit-Status	Bestanden						
Auditor	Simon, Ute	Freigegeben von	-				
Checkliste	Initiative Tierwohl - Putenmast	Version	01.10.2015				
Zertifizierungsstelle	QS Qualität und Sicherheit GmbH						
Bemerkung							
Mengenangabe	<input checked="" type="radio"/> Kg-Angabe in Ordnung <input type="radio"/> Kg-Angabe nicht in Ordnung						
Bemerkung zur Mengenangabe							
General KO	<input type="checkbox"/>						
Bemerkung General KO							

### Reiter Auditbericht

Hier finden Sie eine Zusammenfassung der Informationen zum Auditbericht.

### Reiter Auditsperren/-rücksetzungen

Hier sehen Sie die Sperren und Rücksetzungen des Auditberichts.

### Reiter Auditergebnisse

Übersicht über Auditergebnisse inklusive Kommentaren. Detailansicht öffnen mit 

### Reiter Anhänge

Hier sind die hinterlegten Dateien als Anhänge.

### Zusammenfassung des Auditberichts

Durch Klick auf Drucken können Sie eine Zusammenfassung des Auditberichts als pdf-Datei erzeugen und bei Bedarf ausdrucken.

#### Zusammenfassung Auditbericht

Auditierter Standort			
Bündler	Name	Adresse	Produktionsart
4048473178426 (TEST Bündler QS)	Schweinen Babe (276120874596321)	Schedestraße 34 53331 Bonn	2001 Schweinemast

#### Auditberichtsdaten

Checkliste:	Checkliste Initiative Tierwohl - Schweinemast	Version:	01.04.2015	Auditart:	Programmaudit
Auditdatum von (Datum/Uhrzeit):	13.04.2015 (10:00)	Auditdatum bis (Datum/Uhrzeit):	13.04.2015 (12:00)	Prüfdauer (hh:mm):	2:00
Freigabe des Auditberichts:	14.04.2015	Datum Auditberichtseingabe:	14.04.2015 (12:08)	Zustand des Auditberichts:	Freigegeben
Zertifizierungsstelle:		Auditor:	Test Auditorin,	Auskunftsperson:	
General KO:	nein	Bemerkung General KO:			

#### Auditergebnisse

Nr.	Anforderung	Bewertung	Kommentar
1	Grundanforderungen Schweinemast		
1.1	Basiskriterien Tierhaltung, Tiergesundheit, Hygiene		
1.1.1	Überwachung und Pflege der Tiere	A	
1.1.2	Allgemeine Haltungsanforderungen	A	

## Detailansicht Auditbericht

### Reiter Auditbericht

### Reiter Auditsperren/-rücksetzungen

### Reiter Auditergebnisse

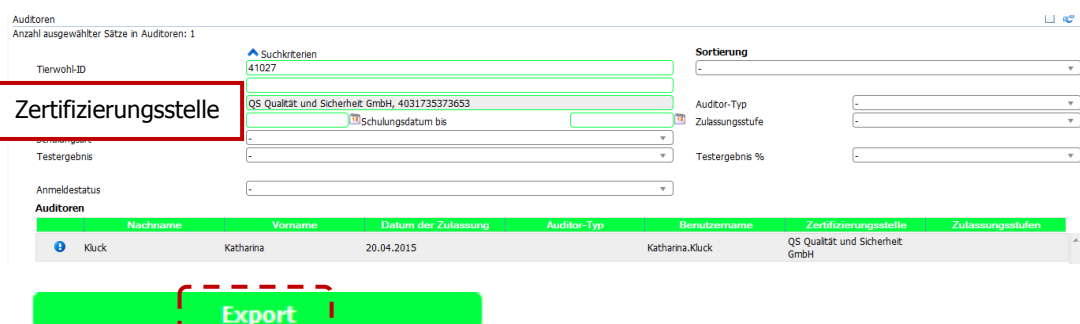
### Reiter Anhänge

### Zusammenfassung des Auditberichts drucken

### 3.2.2 Menüpunkt Auditoren



Hier können Sie Ihre Stammdaten sehen.



**Auditoren**  
Anzahl ausgewählter Sätze in Auditoren: 1

Suchkriterien: Tierwohl-ID: 41027, QS Qualität und Sicherheit GmbH, 4031735373653, Schulungsdatum bis: [ ]

Sortierung: [ ]

Auditor-Typ: [ ], Zulassungsstufe: [ ], Testergebnis: [ ], Testergebnis %: [ ]

Nachname	Vorname	Datum der Zulassung	Auditor-Typ	Benutzername	Zertifizierungsstelle	Zulassungsstufen
Kluck	Katharina	20.04.2015		Katharina.Kluck	QS Qualität und Sicherheit GmbH	

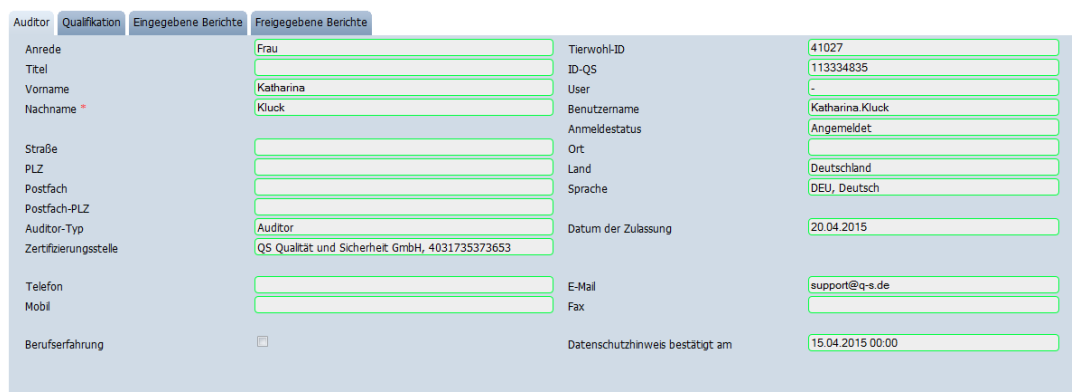
**Export**

Durch Klick auf **Export** können Sie den Datensatz als Excel-Datei exportieren.

Button Export

Mit  den Datensatz öffnen.

Datensatz öffnen



**Auditoren**  
Qualifikation, Eingabeberichte, Freigegebene Berichte

Anrede: Frau, Titel: [ ], Vorname: Katharina, Nachname: Kluck

Straße: [ ], PLZ: [ ], Postfach: [ ], Postfach-PLZ: [ ], Auditor-Typ: Auditor, Zertifizierungsstelle: QS Qualität und Sicherheit GmbH, 4031735373653

Telefon: [ ], Mobil: [ ], Berufserfahrung: ☐

Tierwohl-ID: 41027, ID-QS: 113334835, User: [ ], Benutzername: Katharina.Kluck, Anmeldestatus: Angemeldet, Ort: [ ], Land: Deutschland, Sprache: DEU, Deutsch

Datum der Zulassung: 20.04.2015, E-Mail: support@q-s.de, Fax: [ ], Datenschutzhinweis bestätigt am: 15.04.2015 00:00

#### Reiter Auditor

Reiter Auditor

Hier sehen Sie Ihre Stammdaten.

#### Reiter Qualifikation

Reiter Qualifikation

Hier sehen Sie Ihre hinterlegte Qualifikation (Abschluss, Berufserfahrung, etc.)

#### Reiter eingeegebene Berichte

Reiter eingeegebene Berichte

Hier können Sie Ihre eingeegebenen Audit-Berichte sehen und durch Klick auf **Export** als Excel-Datei exportieren.

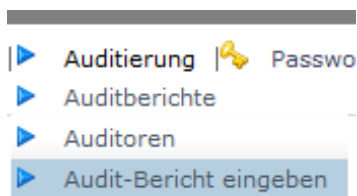
#### Reiter freigegebene Berichte

Reiter freigegebene Berichte

Hier können Sie Ihre freigegebenen Audit-Berichte sehen und durch Klick auf **Export** als Excel-Datei exportieren.

### 3.2.3 Menüpunkt Audit-Bericht eingeben

**Menüpunkt  
Audit-Bericht  
eingeben**



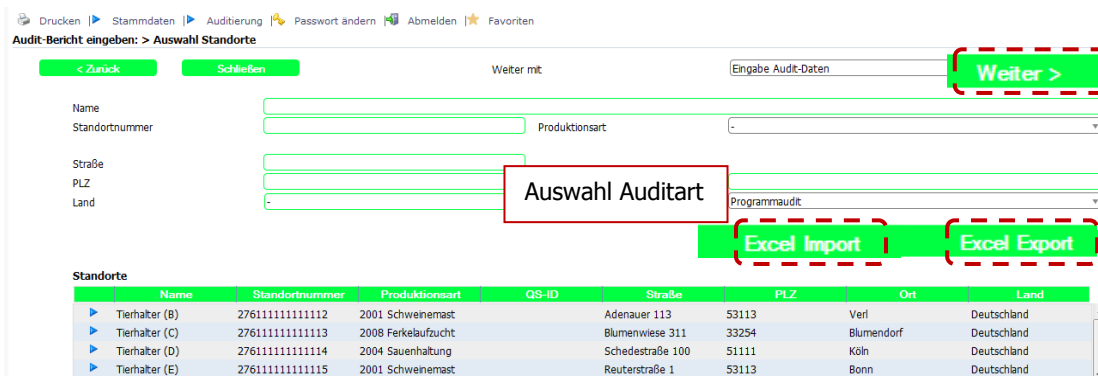
Sie können Auditberichte in **3 Schritten** direkt in die Datenbank eingeben.

#### Schritt 1: Auswahl der Auditart und des auditierten Standortes

**Schritt 1: Auswahl  
des Standortes**

**Wichtig:** Wählen Sie zuerst die **Auditart** aus!

Durch Klick auf , erscheinen die Standorte die auditiert werden können.



Wählen Sie aus der Liste den **Standort** für die Auditierung aus.

▶ Test Sauenhaltung	276120325621452	2004 Sauenhaltung	Schedestraße	53113	Bonn
▶ Test Sauenhaltung	276214523698526	2001 Schweinemast	Schedestraße	53113	Bonn
▶ Test456	276214536215874	2001 Schweinemast	Schedestraße	53113	Bonn
▶ Test Schweinemast	276236541478452	2001 Schweinemast	Schedestraße	53113	Bonn
▶ Test Piggy	276236587410259	2001 Schweinemast	Schedestraße	53113	Bonn

by VB Services GmbH



## Schritt 2: Eingabe Auditdaten

Geben Sie die Stammdaten des Audits ein und klicken Sie anschließend auf

Weiter >

## Schritt 2: Eingabe der Auditdaten

### Plausibilitätskontrolle – Ansicht in der Webanwendung

Hier eingeben: > Auswahl Standorte > Eingabe Auditdaten

Audit-Datum von (*)	Weiter mit	Eingabe Ergebnisse
Auditumfang (*)		Audit-Datum bis
Prüfdauer (*)		Auditende (*)
Auskunftsperson (*)	Checkliste Initiative Tierwohl - Schwein	Tierzahlnummer <input type="text" value="0"/>
Bemerkung		
Mengenangabe *	<input checked="" type="radio"/> Tierzahlmeldung in Ordnung <input type="radio"/> Tierzahlmeldung nicht in Ordnung	Geprüft von <input type="text"/> Geprüft bis <input type="text"/>
Bemerkung zur Mengenangabe		

Mit (\*) gekennzeichnete Felder müssen ausgefüllt werden.

### Plausibilitätskontrolle – Ansicht in der Offline-Checkliste

Beispiel Schweinemast (2001): Eingabe Plausibilitätsprüfung in der Offline-Checkliste

### Plausibilitätskontrolle Offline-Checkliste

Geltungsbereich - Schweinemast					
Produktionsart		Tieranzahl			
2001	Schweinemast				
geprüfter Zeitraum		von	TT.MM.JJJJ	bis	TT.MM.JJJJ
Mengenangabe: Stichprobenartige Prüfung der Tierzahlmeldung in Ordnung?		Bemerkung zur Mengenangabe:			
		<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein			

### Beschreibung der Felder zur Plausibilitätsprüfung bei der Eingabe der Auditdaten

**Tierzahlnummer:** Hier kann die Anzahl der Tiere angegeben werden, die im Zeitraum korrekt gemeldet wurden (keine Pflichtangabe).

**Geprüfter Zeitraum (Geprüft von/bis):** Zeitraum, für den die Angabe der Tieranzahl geprüft wurde (keine Pflichtangabe).

**Mengenangabe: Stichprobenartige Prüfung der Tierzahlmeldung in Ordnung:** Hier wird angegeben, ob der Tierhalter die Tierzahlmeldung an den Bündler für die Meldung zur Clearingstelle korrekt gemacht hat = Plausibilitätsprüfung (Pflicht bei Bestätigungsaudits). Folgendes kann ausgewählt werden:

- Tierzahlmeldung in Ordnung (JA)
- Tierzahlmeldung nicht in Ordnung (NEIN)

**Bemerkung zur Mengenangabe:** Dieses Feld ist ein Pflichtfeld, wenn die Tierzahlmeldung nicht in Ordnung ist. In diesem Feld soll detailliert beschrieben werden, welche Abweichungen festgestellt wurden (bei korrekter Mengenangabe bitte hier keine Bemerkungen eintragen).

Nicht zu verwechseln mit dem Feld **Bemerkung** (oberhalb der Mengenangabe in der Webanwendung und auf der ersten Seite in der Offline-Checkliste unter Kommentare): In diesem Feld können Sie allgemeine Bemerkungen eintragen; bei korrekter Mengenangabe (Tierzahlmeldung in Ordnung) können Sie hier zusätzliche Angaben hinterlegen.

### Schritt 3: Eingabe Ergebnisse

Der Auditor kann die Auditergebnisse direkt in die Online-Maske eingeben oder eine zuvor exportierte Offline-Checkliste ausfüllen und wieder hochladen.

Bei K.O.-Bewertungen und mit \* markierten Feldern sind Kommentare Pflichtfelder.

Bei Kriterien, die mit Korrekturmaßnahme (KM) gekennzeichnet sind, können Korrekturmaßnahmen vereinbart werden. Die Bewertung bei Korrekturmaßnahmen erfolgt mit „A“. Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte Korrekturmaßnahmen, etc.).

Bei vereinbarten Korrekturmaßnahmen ist im Feld neben der Bemerkung zwingend eine Frist (Behebungsfrist) zur Umsetzung der Korrekturmaßnahme einzutragen (TT/MM/JJJJ).

### Ansicht Eingabe Korrekturmaßnahme in der Webanwendung

Ergebnisse			Kommentar	Behebungsfrist
Nr.	Anforderung	Antwort		
1	Grundanforderungen Schweinemast			
1.1	Basiskriterien Tierhaltung, Hygiene, Tiergesundheit			
1.1.1	Überwachung und Pflege der Tiere*	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> KO	Testtext	
1.1.2	Allgemeine Haltungsanforderungen*	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> KO	Testtext	
1.1.3	Umgang mit erkrankten und verletzten Tieren*	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> KO <input type="radio"/> E	Testtext	
1.1.4	Stallböden (KM)	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> KO <input type="radio"/> E	Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KM, Umsetzung der KM)	15.04.2018
1.1.5	Stallklima, Temperatur, Lärmbelastung, Lüftung (KM)	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> KO <input type="radio"/> E	Testtext	

**Schritt 3: Eingabe der Ergebnisse**

**Ggfs. Eingabe von Korrekturmaßnahmen**

## Ansicht Eingabe Korrekturmaßnahme in der Offline-Checkliste

1.1 Basiskriterien Tierhaltung, Hygiene, Tiergesundheit						
1.1.1	Überwachung und Pflege der Tiere*	x			Testtext	
1.1.2	Allgemeine Haltungsanforderungen*	x			Testtext	
1.1.3	Umgang mit erkrankten und verletzten Tieren*	x			Testtext	
1.1.4	Stallböden (KM)	x			Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KM, Umsetzung der KM)	15.04.2018
1.1.5	Stallklima, Temperatur, Lärmbelastigung, Lüftung (KM)	x			Testtext	
1.1.6	Beleuchtung* (KM)	x			Testtext	

### Offline-Checklisten exportieren

- Blanko Offline-Checkliste
- Standortspezifische Offline-Checkliste

Offline-Checklisten  
herunterladen

**Standortspezifische Offline-Checkliste:** Wenn Sie eine standortspezifische Checkliste exportieren möchten, wählen Sie **die Auditart** und den **gewünschten Standort** aus.

Standortspezifische  
Checkliste

**Blanko-Checkliste:** Wenn Sie eine nicht-standortspezifische Checkliste möchten (mit allen Checkpunkten), wählen Sie **keinen Standort** aus und geben Sie die **gewünschte Produktionsart** ein.

Blanko-Checkliste

**Hinweis:** Für das korrekte Arbeiten mit dem Tool benötigt man mindestens Office 2007/Windows XP oder eine höhere Version.

< Zurück    Schließen    Weiter mit    Eingabe Audit-Daten    Weiter >

Name:     Produktionsart: 2001 Schweinemast

Standortnummer:

Straße:     Auditart:

PLZ:     Programmaudit:

Land:

**Excel Import**    **Excel Export**

Standorte	Name	Standortnummer	Produktionsart	QS-ID	Straße	PLZ	Ort	Land
▶	hghghg	2760000000000000	2008 Ferkelaufzucht		hfhfhf	12365	hfhghf	Deutschland
▶	Test Schweinemast 2	276000002222333	2001 Schweinemast		Maststr. 1	12321	Ebersburg	Deutschland
▶	Piggeldy und Frederk	276010101010101	2001 Schweinemast		Über den Wolken 3	12345	Glückstadt	Deutschland

## Checkliste als Excel-Datei exportieren

Klicken Sie auf den Standort, für den Sie den Auditbericht eingeben möchten.

Klicken Sie anschließend auf **Excel Export**.

## Eingabe Auditergebnisse

Füllen Sie als Auditor die Excel-Tabelle mit den Antworten aus.

**Import Checkliste** **Excel Import**

Die ausgefüllte Excel-Checkliste wird importiert und auf Fehler geprüft. Auftretende Fehler werden online angezeigt.

Überprüfen Sie die **Eingabe der Auditdaten** und klicken Sie anschließend auf

**Weiter >**

Überprüfen Sie die **Eingabe der Ergebnisse** und klicken Sie anschließend auf

**Weiter >**

## Der Auditbericht ist nun gespeichert!

**Hinweis:** Auditberichte können nur gelöscht und bearbeitet werden, solange sie sich im Zustand „Eingegeben“ befinden. Nach Freigabe des Auditberichts ist ein Löschen nicht mehr möglich.

**Auditergebnisse eingeben**

**Checkliste importieren**


**Auditdaten überprüfen**


**Auditergebnisse überprüfen**

**Menü Korrekturmaßnahmen**

## 3.3 Menü: Korrekturmaßnahmen

Hier werden Ihnen alle mit den Betrieben vereinbarten Korrekturmaßnahmen angezeigt und können von Ihnen bearbeitet werden.

Aktualisieren mit , Suche ggf. vorher mit Filterfunktion einschränken (z.B. nach Standortnummer, Behebungsfrist etc.)

Klicken Sie auf , um den Datensatz zu öffnen.

Korrekturmaßnahmen

Korrekturmaßnahme Status

Standortnummer

Anmeldestatus

Name des Bündlers

Behebungsfrist von

Behebungsfrist bis








Auditor

Standortname

Audit-Datum von

Audit-Datum bis


Korrekturmaßnahmen

Nr.	Anforderung	Antwort	Status	Behebungsfrist
 1.1.4	Stallböden (KM)	A	Behoben	15.03.2018
 1.1.5	Stallklima, Temperatur, Lärmbelastung, Lüftung (KM)	A	Behoben	18.03.2018
 1.1.6	Beleuchtung* (KM)	A	Behoben	18.03.2018
 1.1.9	Hygiene der Fütterungsanlagen (KM)	A	Behoben	28.03.2018
 1.1.9	Hygiene der Fütterungsanlagen (KM)	A	Behoben	28.03.2018
 1.1.5	Stallklima, Temperatur, Lärmbelastung, Lüftung (KM)	A	Behoben	28.03.2018
 1.1.6	Beleuchtung* (KM)	A	Offen	28.03.2018

Korrekturmaßnahmen können sich in 3 verschiedenen Zuständen (Status) befinden:

- Offen: Mit der Umsetzung der Korrekturmaßnahme wurde noch nicht begonnen
- Behoben: Die Umsetzung der Korrekturmaßnahme ist nachweislich erfolgt.
- Nicht behoben: Die Umsetzung der Korrekturmaßnahme ist nachweislich nicht erfolgt.



Unter dem Reiter Auditergebnisse wählen Sie die entsprechende Korrekturmaßnahme über den Button  aus.

**Korrekturmaßnahmen bearbeiten**

Auditergebnisse			
Nr.	Anforderung	Antwort	Kommentar
1	Grundanforderungen Schweinemast	-	
1.1	Basiskriterien Tierhaltung, Hygiene, Tiergesundheit	-	
1.1.1	Überwachung und Pflege der Tiere*	A	Testtext
1.1.2	Allgemeine Haltungsanforderungen*	A	Testtext
1.1.3	Umgang mit erkrankten und verletzten Tieren*	A	Testtext
1.1.4	Stallböden (KM)	A	Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KM, Umsetzung der KM)

Eine neue Ansicht öffnet sich, in der Sie den Status der Korrekturmaßnahme bearbeiten können.

Auditergebnis

Nr.

Anforderung

Antwort

Kommentar

1.1.4

Stallböden (KM)

A

Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KM, Umsetzung der KM)

Korrekturmaßnahme

Behebungsfrist

Behoben am

Auf Standort übertragen am

Korrekturmaßnahme Status

15.04.2018

Offen

Umsetzung der Korrekturmaßnahmen

Bei „offenen“ Korrekturmaßnahmen wird im Standort eine temporäre Sperre mit dem Sperrgrund „offene Korrekturmaßnahme“ gesetzt. Der Standort wird bis zur Umsetzung der Korrekturmaßnahme gesperrt. Wenn der Zustand der Korrekturmaßnahme auf „behoben“ gesetzt wird, wird die temporäre Sperre automatisch aufgehoben.

Der Status „nicht behoben“ bedeutet, dass eine Korrekturmaßnahme nicht (fristgerecht) durchgeführt wurde und ist gleichbedeutend mit einer K.O.-Bewertung.

#### Korrekturmaßnahme „zur Freigabe“ (s. auch Punkt 4.4.5)

Die freigebende Person muss die Statusänderung der Korrekturmaßnahme zu „behoben“ oder „nicht behoben“ im Vier-Augen-Prinzip überprüfen und freigeben. Wenn die freigebende Person die Statusänderung selbst durchführt, ist keine Freigabe erforderlich.

#### **Hinweis:**

Offene Korrekturmaßnahmen können sowohl im eingegebenen als auch im freigegebenen Zustand des Auditberichts bearbeitet werden.

Nach dem Zertifizierungsstellenwechsel ist die neue Zertifizierungsstelle für die Abarbeitung der noch offenen Korrekturmaßnahmen verantwortlich.

### 3.4 Eingabe von Fehlversuchen (Bestandschecks)

Im Standortdatensatz den Button „Fehlversuch melden“ klicken

Standorte > Standort

Name	Testi	Zulassungsdatum	
ID	894211	Auditerlaubnis	
Standortnummer	276000111000000	Auditfrist	
Produktionsart	2001 Schweinemast	Auditfristverlängerung	

Standort Bank/Steuer/Tierplätze Auditdaten/Sperren Standortspezifische Checklisten Standortsperrn CS-Sperren Auditberichte Ansprechpartner Fehlversuche Bestandscheck Historienfelder

Name \* Testi

Standortnummer \* 276000111000000

Straße \* Teststraße

PLZ \* 50100

Postfach

Postfach-PLZ

URL

Adresse des Stalls \* Am Testort rechts...

Bemerkung

Zulassungsdatum

Zugelassen bis

Anmeldestatus

Zahlungsberechtigt bis

Produktionsart \* 2001 Schweinemast

ID-QS

Ort \* Testort

Land \* Deutschland

Bundesland Schleswig-Holstein

**Fehlversuch melden**

Zertifizierungssystem QS

Audit-Status Nicht auditiert

Datum des Fehlversuchs und Bemerkung (Begründung warum das Audit nicht durchgeführt werden konnte) angeben und Eingabe bestätigen. Die Nummer des Fehlversuches wird automatisch ausgefüllt. Die Ansicht bei der Eingabe weiterer Fehlversuche ist identisch.

Datum und Bemerkung für den Fehlversuch eintragen

Fehlversuche Bestandscheck

Nummer 1

Datum des Fehlversuchs \* 01.03.2017

Bemerkung \* test test test

## 4 Freigebende Person

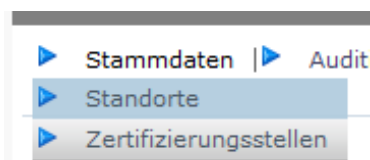
### Freigebende Person

Zusätzlich zu den Punkten, die ein Auditor sehen und durchführen kann, kann eine freigebende Person auch:

- Zertifikate annehmen oder ablehnen bei Zertifizierungsstellenwechsel (4.1.2)
- Stammdaten der Zertifizierungsstelle sehen (4.2)
- Stammdaten und Zulassungsstufen der Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle sehen (4.3)
- Eingeegebene Auditberichte freigeben (4.4.1)
- Rücksetzanträge stellen (4.4.2)
- Antrag auf Fristverlängerung stellen (4.4.3)
- Auditberichte entsperren lassen (Entsperrungsanträge senden) (4.4.4)
- **Korrekturmaßnahmen administrieren und freigeben (4.4.5)**
- Fehlversuche freigeben (Bestandschecks) (4.4.6)

### 4.1 Menüpunkt Standorte

### Menüpunkt Standorte



Hier finden Sie alle Standorte Ihrer Zertifizierungsstelle (siehe 3.1.1).

#### 4.1.1 Offline-Checkliste herunterladen im Standort

### Offline-Checkliste herunterladen

Wenn Sie den Standort öffnen, haben Sie die Möglichkeit im Standortdatensatz über den Button

**Offline-Checkliste herunterladen**

, die Offline-Checkliste herunterzuladen.

#### 4.1.2 Zertifizierungsstellenwechsel

### Zertifizierungsstellenwechsel

##### Zertifikat annehmen

### Zertifikat annehmen

Der Button ist innerhalb der Frist des Zertifizierungsstellenwechsels (14 Tage) sichtbar. Durch Klick auf Zertifikat annehmen, bestätigt die Zertifizierungsstelle die Übernahme des Zertifikats von der alten Zertifizierungsstelle.

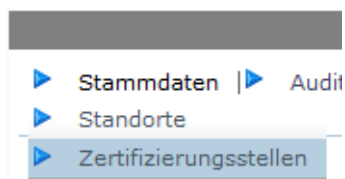
##### Zertifikat ablehnen

### Zertifikat ablehnen

Der Button ist innerhalb der Frist des Zertifizierungsstellenwechsels (14 Tage) sichtbar. Durch Klick auf Zertifikat ablehnen, verweigert die Zertifizierungsstelle die Übernahme des Zertifikats von der alten Zertifizierungsstelle.

Wenn das Zertifikat nicht angenommen wurde bzw. abgelehnt wurde, muss von der neuen Zertifizierungsstelle innerhalb von 14 Tagen ein Bestätigungsaudit eingegeben und freigegeben werden. Es wird dann im Standort das Feld „Frist für die Auditfreigabe“ gefüllt.

## 4.2 Menüpunkt Zertifizierungsstelle



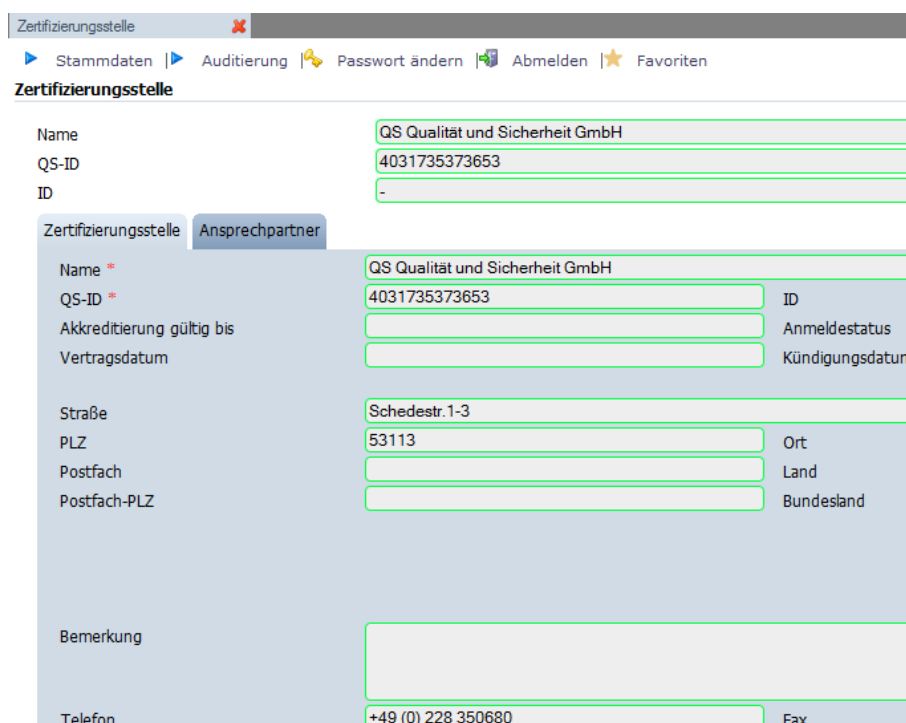
**Menüpunkt Zertifizierungsstelle**

Hier finden Sie die Stammdaten und Ansprechpartner Ihrer Zertifizierungsstelle.

### Reiter Zertifizierungsstelle

Übersicht über die Stammdaten Ihrer Zertifizierungsstelle.

**Reiter Zertifizierungsstelle**



The screenshot shows the 'Zertifizierungsstelle' (Certification Body) tab. It contains a header bar with navigation links: 'Stammdaten', 'Auditierung', 'Passwort ändern', 'Abmelden', and 'Favoriten'. Below the header, the 'Zertifizierungsstelle' section is active, displaying a form for 'QS Qualität und Sicherheit GmbH'. The form includes fields for 'Name', 'QS-ID', 'ID', 'Akkreditierung gültig bis', 'Vertragsdatum', 'Straße', 'PLZ', 'Postfach', 'Postfach-PLZ', 'Bemerkung', 'Telefon', and 'Fax'. The 'Ansprechpartner' (Contact Person) tab is also visible, showing a form for 'QS Qualität und Sicherheit GmbH' with fields for 'Name', 'QS-ID', 'ID', 'Anmeldestatus', 'Kündigungsdatum', 'Ort', 'Land', and 'Bundesland'.

### Reiter Ansprechpartner

Übersicht über die Anwender Ihrer Zertifizierungsstelle

**Reiter Ansprechpartner**

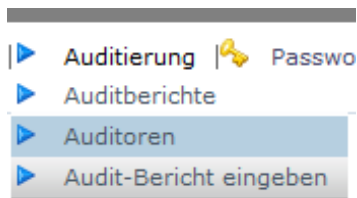
Es gibt folgende Anwendertypen:

- Zertifizierungsstellenleiter
- Ansprechpartner Zertifizierungsstelle
- Stellvertreter des Ansprechpartners Zertifizierungsstelle

**Hinweis:** Die Stammdaten sind nicht editierbar.

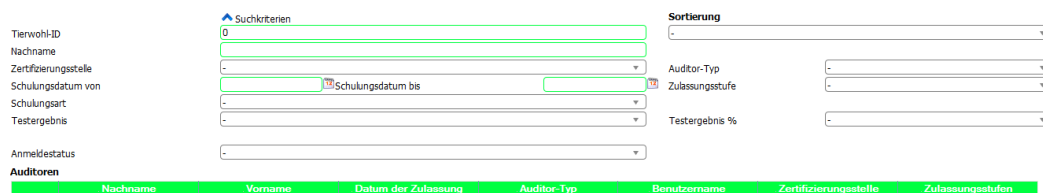
## 4.3 Menüpunkt Auditoren

### Menüpunkt Auditoren



Hier finden Sie alle zugelassenen Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle, inklusive Zulassungen.

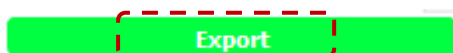
Bevor Sie  klicken, Suche ggf. einschränken mit Filteroptionen, z. B. Name.



Suchkriterien: Tierwohl-ID, Nachname, Zertifizierungsstelle, Schulungsdatum von, Schulungsdatum bis, Schulungsart, Testergebnis, Anmeldestatus, Auditor-Typ, Zulassungsstufe, Testergebnis %.

Auditoren	Nachname	Vorname	Datum der Zulassung	Auditor-Typ	Benutzername	Zertifizierungsstelle	Zulassungsstufen
-----------	----------	---------	---------------------	-------------	--------------	-----------------------	------------------

Hier sehen Sie die Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle. Diese können von Ihnen selbst nicht editiert werden.

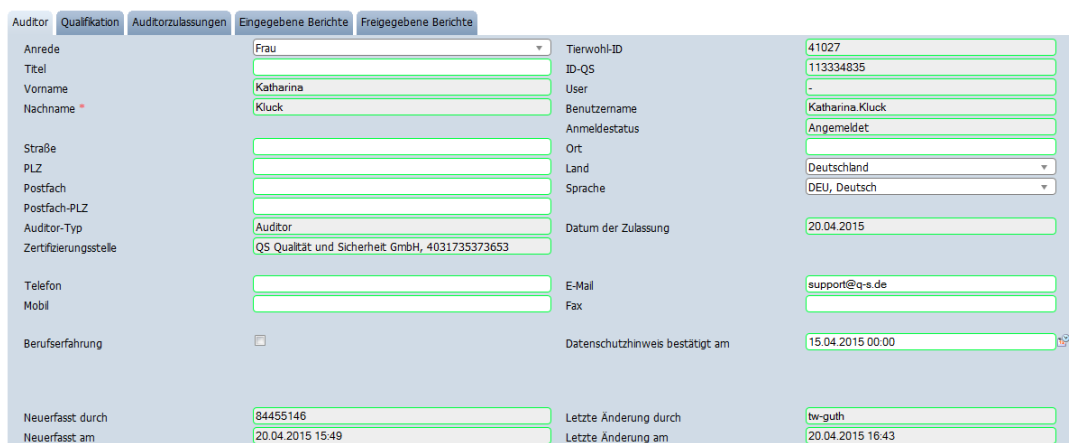


Durch Klick auf **Export** können Sie den Datensatz als Excel-Datei exportieren.

### Button Export

Mit  den Auditorendatensatz öffnen.

### Detailansicht Auditor



Reiter: Auditor, Qualifikation, Auditorzulassungen, Eingebene Berichte, Freigegebene Berichte.

Anrede: Frau, Titel: Katharina, Vorname: Katharina, Nachname: Kluck, Straße: , PLZ: , Postfach: , Postfach-PLZ: , Auditor-Typ: Auditor, Zertifizierungsstelle: QS Qualität und Sicherheit GmbH, 4031735373653, Telefon: , Mobil: , Berufserfahrung: ☐, Tierwohl-ID: 41027, ID-QS: 113334835, User: , Benutzername: Katharina.Kluck, Anmeldestatus: Angemeldet, Ort: , Land: Deutschland, Sprache: DEU, Deutsch, Datum der Zulassung: 20.04.2015, E-Mail: support@q-s.de, Fax: , Datenschutzhinweis bestätigt am: 15.04.2015 00:00, Neuerfasst durch: 84455146, Letzte Änderung durch: tw-guth, Neuerfasst am: 20.04.2015 15:49, Letzte Änderung am: 20.04.2015 16:43.

### Reiter Auditor

### Reiter Auditor

Hier sehen Sie die Stammdaten der Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle.

### Reiter Qualifikation

### Reiter Qualifikation


Hier können Sie die hinterlegte Qualifikation für die Auditoren Ihrer Zertifizierungsstelle sehen (Abschluss, Berufserfahrung, etc.).

### Reiter Auditorzulassungen

### Reiter Auditorzulassungen

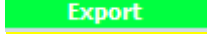
Hier sind die Zulassungen des Auditors hinterlegt.

## Reiter eingegebene Berichte

Hier können Sie Ihre eingegebenen Audit-Berichte sehen und durch Klick auf  als Excel-Datei exportieren.

**Reiter eingegebene Berichte**

## Reiter freigegebene Berichte

Hier können Sie Ihre freigegebenen Audit-Berichte sehen und durch Klick auf  als Excel-Datei exportieren.

**Reiter freigegebene Berichte**

**Hinweis:** Der Auditorendatensatz ist nicht editierbar.

## 4.4 Menüpunkt Auditberichte

**Menüpunkt Auditberichte**

Hier finden Sie die ein- und freigegebenen Berichte Ihrer Zertifizierungsstelle und ggf. anonymisierte Berichte fremder Zertifizierungsstellen nach Zertifizierungsstellenwechsel.



klicken, um alle Auditberichte anzuzeigen. Suche ggf. vorher mit Filterfunktionen einschränken, z.B. Produktionsarten.

**Auditberichte**  
Anzahl ausgewählter Sätze in Auditberichten: 1

**Suchkriterien**

Audit-ID

Standortnummer

QS-ID/EAN

Bündler

Auditart

Standort

Auditor

Audit-Status

Zustand des Auditberichts

**Sortierung**

Audit-Datum von von

Audit-Datum von bis

Produktionsart


Freigabe am von

Freigabe am bis

Nicht übertragene KO Audits ☐

Versanddatum Kurzbericht von

Versanddatum Kurzbericht bis




Audit-ID	Standortnummer	Audit-Datum von	Auditart	Standort	Auditor	Freigebender	Zertifizierungsstelle	Produktionsart	Audit-Status
43747	276123456789000	21.04.2015	Ferkelglück	Kluck	Römer	Sicherheit GmbH	2008 Ferkelaufzucht	-	
43886	276000002222333	20.04.2015	Test Schweinemast 2	Kluck	Römer	QS Qualität und Sicherheit GmbH	2001 Schweinemast	Nicht b	
43914	276000002222333	20.04.2015	Test Schweinemast 2	Kluck	Römer	QS Qualität und Sicherheit GmbH	2001 Schweinemast	Bestan	
43973	276123456789000	22.04.2015	Ferkelglück	Kluck	Römer	QS Qualität und Sicherheit GmbH	2008 Ferkelaufzucht	Bestan	

Mit  Detailansicht Auditbericht öffnen und mit  löschen


**Detailansicht Auditbericht**

## Detailansicht Auditbericht

Auditbericht		Auditsperren/-rücksetzungen		Auditergebnisse		Anhänge	
Audit-ID				43747			
Audit-Datum von *	21.04.2015	Audit-Datum bis	21.04.2015				
Auditumfang (hh:mm) *	10:00	Auditende (hh:mm) *	12:00				
Prüfdauer (hh:mm) *	2:00						
Auskunftsperson							
Auditart	Programmaudit	Erstaudit					
Zustand des Auditberichts	Freigegeben	Audit-Status	-				
		Tierzahlg. Vorjahr	56				
Auditor	Kluck, Katharina	Freigegeben von	Römer, Robert				
Checkliste	-	Freigabe am	21.04.2015				
Zertifizierungsstelle	-	Version					
Bemerkung	<div></div>						
General KO	<input type="checkbox"/>						
Bemerkung General KO	<div></div>						

**Reiter Auditbericht:** Hier finden Sie eine Zusammenfassung der Informationen zum Auditbericht.

**Reiter Auditbericht**

**Reiter Auditsperren/-rücksetzungen:** Übersicht über Gründe für Sperrung des Auditberichts. Detailansicht öffnen mit . Hier kann ein gestellter Entsperrungsantrag noch mal eingesehen werden.

**Reiter Auditsperren/-rücksetzungen**

**Reiter Auditergebnisse:** Übersicht über Auditergebnisse inklusive Kommentaren. Detailansicht öffnen mit 

**Reiter Auditergebnisse**

**Reiter Anhänge:** Hier können Sie die angehängten Anhänge sehen.

**Reiter Anhänge**

Durch Klick auf  können Sie die Datensätze als Excel-Datei exportieren.

#### 4.4.1 Freigabe des Auditberichts

„Vier-Augen-Prüfung“: Das Audit wird von einer freigegebenden Person auf fachliche Fehler geprüft und dann freigegeben. Die freigegebende Person darf den Auditbericht nicht selber eingegeben haben.

Mit  den Auditbericht öffnen.

Stammdaten		Auditierung	Passwort ändern	Abmelden	Favoriten	Freigabe
<b>Auditberichte &gt; Auditbericht</b>						
Standortnummer	<input type="text" value="276000000000000"/>	Produktionsart	<input type="text" value="2008 Ferkelaufzucht"/>			
Standort	<input type="text" value="hgghg"/>	Audit-Datum von	<input type="text" value="17.04.2015"/>			
<div> <span>Auditbericht</span> <span>Auditsperren/-rücksetzungen</span> <span>Auditergebnisse</span> <span>Anhänge</span> </div>						
		Audit-ID	<input type="text" value="41291"/>			
Audit-Datum von *	<input type="text" value="17.04.2015"/>	Audit-Datum bis	<input type="text" value="-"/>			
Auditanzfang (hh:mm) *	<input type="text" value="08:00"/>	Auditende (hh:mm) *	<input type="text" value="12:00"/>			
Prüfdauer (hh:mm) *	<input type="text" value="4:00"/>					
Auskunftsperson *	<input type="text" value=""/>					
Auditart	<input type="text" value="Programmaudit"/>	Erstaudit	<input type="checkbox"/>			
Zustand des Auditberichts	<input type="text" value="Eingegeben"/>	Audit-Status	<input type="text" value="-"/>			
		Tieranzahl Vorjahr	<input type="text" value="1"/>			
Auditor	<input type="text" value="Kluck, Katharina"/>	Freigegeben von	<input type="text" value="-"/>			
		Freigebe am	<input type="text" value=""/>			
Checkliste	<input type="text" value="-"/>	Version	<input type="text" value=""/>			
Zertifizierungsstelle	<input type="text" value="-"/>	Versanddatum Kurzbericht	<input type="text" value=""/>			
Bemerkung	<div><div></div></div>					
General KO	<div><div></div></div>					
Bemerkung General KO	<div><div></div></div>					

Der verantwortliche Auditor klickt dafür in der Detailansicht des Audits auf den Button

Freigabe

**Hinweis:** Der Auditbericht kann nun nicht mehr bearbeitet werden.

#### 4.4.2 Rücksetzantrag senden

Wenn der Auditbericht freigegeben und nicht gesperrt ist, können Sie in der Detailansicht des Audits,

durch Klick auf den Button **Rücksetzantrag** den Auditbericht zurücksetzen.

**Auditberichte > Auditbericht > Rücksetzantrag**

Begründung		<input type="button" value="OK"/>
		<input type="button" value="Abbrechen"/>



Geben Sie dafür die Begründung des Rücksetzantrags als Freitext ein und klicken Sie anschließend auf OK.

Sobald der Rücksetzantrag angenommen wurde, werden Sie per Email informiert. Der Auditbericht kann dann wiederbearbeitet werden.

#### 4.4.3 Antrag zur Fristverlängerung

#### Antrag Fristverlängerung

Die Schaltfläche „Antrag Fristverlängerung“ erscheint im Standortdatensatz zwei Wochen vor Ablauf der Frist für die Auditfreigabe und ist nicht mehr sichtbar mit Ablauf der Frist.

Geben Sie hierfür eine Begründung ein und bestätigen Sie mit OK.

Begründung

OK

Abbrechen

Die Gesellschaft zur Förderung des Tierwohls in der Nutztierhaltung mbH entscheidet darüber, ob die Frist verlängert wird und gibt, falls der Antrag angenommen wird, eine neue Auditfrist ein.

#### 4.4.4 Auditbericht entsperren lassen

#### Auditbericht entsperren lassen

Wenn das Audit gesperrt ist, können Sie in der Detailansicht des Audits, durch Klick auf den Button

**Entsperrungsantrag**

das Audit entsperren. Hier können Sie die Entsperrung eines Auditberichts beantragen. Auditberichte laufen in eine Sperre, wenn die 4-Wochen-Frist für die Ein- und Freigabe des Auditberichts überschritten wurde.

Begründung

OK

Abbrechen

Geben Sie dafür die Begründung der Entsperrung als Freitext ein und klicken Sie anschließend auf OK.

Die Gesellschaft zur Förderung des Tierwohls in der Nutztierhaltung mbH entscheidet darüber, ob der Auditbericht freigegeben wird. Nach Freischaltung erhält der Auditbericht den Status „Freigegeben“.

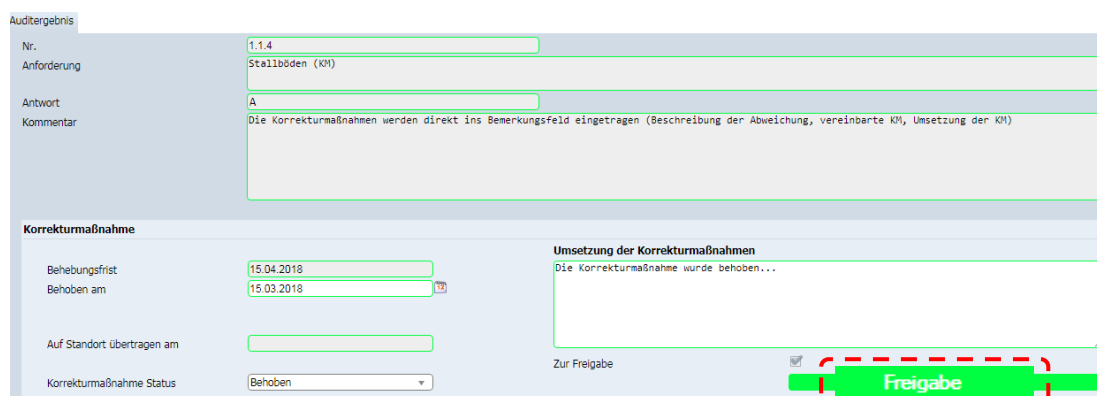
#### 4.4.5 Korrekturmaßnahme administrieren und freigeben

Die freigebende Person muss die Statusänderung der Korrekturmaßnahme zu „behoben“ oder „nicht behoben“ im Vier-Augen-Prinzip überprüfen und freigeben.

Wenn die freigebende Person die Statusänderung selbst durchführt, ist keine Freigabe erforderlich.

Sie können die Korrekturmaßnahme über Menü „Korrekturmaßnahmen“ oder alternativ über Menü „Auditierung“ öffnen und bearbeiten.

- Menü Korrekturmaßnahmen > Korrekturmaßnahme öffnen > Reiter Auditergebnisse (in der Ansicht des Auditberichtes) > die gewünschte Anforderung, mit der zu bearbeitenden Korrekturmaßnahme, öffnen:
- Menü Auditierung > Menüpunkt Auditberichte > Auditbericht öffnen > Reiter Auditergebnisse > die gewünschte Anforderung, mit der zu bearbeitenden Korrekturmaßnahme öffnen:



Auditergebnis

Nr. 1.1.4

Anforderung Stallböden (KH)

Antwort A

Kommentar Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KH, Umsetzung der KH)

Korrekturmaßnahme

Behobungsfrist 15.04.2018

Behoben am 15.03.2018

Auf Standort übertragen am

Korrekturmaßnahme Status Behoben

Umsetzung der Korrekturmaßnahmen

Die Korrekturmaßnahme wurde behoben...

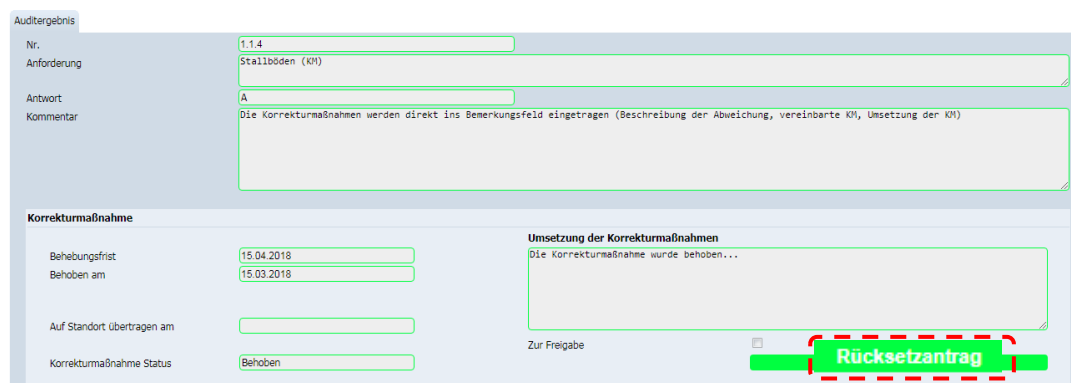
Zur Freigabe

**Freigabe**

**Rücksetzantrag KM stellen**

#### Rücksetzantrag stellen:

Zur Bearbeitung einer bereits „freigegebenen“ Korrekturmaßnahme kann ein Rücksetzantrag gestellt werden. Hierzu öffnen Sie die Korrekturmaßnahme und klicken auf den Button „Rücksetzantrag“. Zur Änderung ist eine Genehmigung durch die Initiative Tierwohl nötig.



Auditergebnis

Nr. 1.1.4

Anforderung Stallböden (KH)

Antwort A

Kommentar Die Korrekturmaßnahmen werden direkt ins Bemerkungsfeld eingetragen (Beschreibung der Abweichung, vereinbarte KH, Umsetzung der KH)

Korrekturmaßnahme

Behobungsfrist 15.04.2018

Behoben am 15.03.2018

Auf Standort übertragen am

Korrekturmaßnahme Status Behoben

Umsetzung der Korrekturmaßnahmen

Die Korrekturmaßnahme wurde behoben...

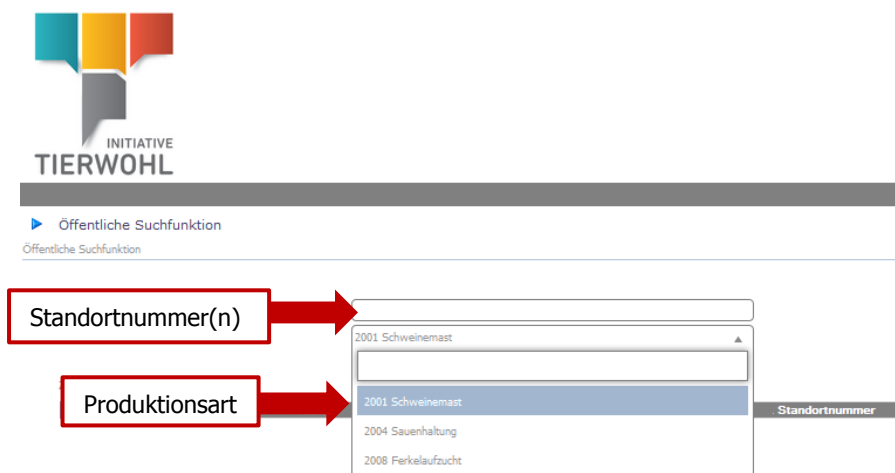
Zur Freigabe

**Rücksetzantrag**



## 4.5 Öffentliche Suchfunktion

### Öffentliche Suchfunktion



INITIATIVE  
TIERWOHL

► Öffentliche Suchfunktion  
Öffentliche Suchfunktion

Standortnummer(n)

Produktionsart

2001 Schweinemast

2001 Schweinemast

2004 Sauenhaltung

2008 Ferkelaufzucht

Standortnummer

Die öffentliche Suchfunktion kann ohne Login aufgerufen werden.

Mit dieser Funktion können zahlungsberechtigte Standorte nach Standortnummer gesucht oder nach Produktionsart gefiltert werden.

## 5 Glossar

**Umsetzungszeitpunkt:** Datum, ab wann ein Tierhalter die angegebenen Tierwohlkriterien erfüllen wird.

**Auditzyklus:** Das Feld gibt Auskunft darüber in welchem Stadium des Audit-Zyklus sich der Standort befindet.

### Anmeldestatus:

- Registriert
- Registriert/Stammdaten vollständig
- 200X Checkliste erstellt/ 300X Anmeldung möglich
- Angemeldet
- vorläufig abgemeldet
- abgemeldet
- Endgültig gesperrt

### Anfragezyklus:

- Anfrage an Vetproof
- Vetproof Antwort positiv
- Vetproof Antwort negativ
- Anfrage an Clearingstelle
- Anfrage an Clearingstelle negativ
- Programmaudit möglich/Auditerlaubnis
- Voranfrage an Clearingstelle
- Voranfrage an Clearingstelle (Auditerlaubnis erteilt)
- Voranfrage an Clearingstelle (Auditerlaubnis nicht erteilt)

### Audit Status:

- Nicht auditiert
- Bestanden
- Nicht bestanden

### Gesellschaft zur Förderung des Tierwohls in der Nutztierhaltung mbH

Geschäftsführer: Dr. Alexander Hinrichs

Schedestraße 1 - 3

53113 Bonn

Tel +49 228 35068-0

Fax +49 228 35068-10

[Info@initiative-tierwohl.de](mailto:Info@initiative-tierwohl.de)