

Angaben zum Audit

| | | | |
|--|--|-------------------|--|
| Auditiertes Unternehmen | | | |
| Zusätzliche Informationen | | | |
| Name der Auskunftsperson | | | |
| Vermarkter | | | |
| Zwischenhändler | | | |
| Auditdatum (von) | | Auditdatum (bis) | |
| Auditanfang (hh:mm) | | Auditende (hh:mm) | |
| Auditdauer (hh:mm) | | | |
| Kombiaudit (Norm/Standard/Programm) | | | |
| Zertifizierungsstelle | | | |
| Nachname, Vorname des Auditors | | | |
| Kommentare | | | |

Ort, Datum

Unterschrift/en Auditor/en

Ich bestätige die Angaben zum Unternehmen und zur Durchführung des Audits.
Eine Kopie des Auditberichts habe ich erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift Verantwortlicher

Angaben zum Unternehmen

| | |
|---------------------------|--|
| Name des Unternehmens | |
| Straße und Hausnummer | |
| Postleitzahl und Ort | |
| Telefon-/Telefaxnummer | |
| Email | |
| Name des Verantwortlichen | |

Unternehmen: _____ Datum: _____

| Nr. | Kriterium/ Anforderung | E | TE | NE | Bemerkungen |
|---|------------------------------|---|----|----|-------------|
| Für jedes Kriterium ist unabhängig von der Bewertung anzugeben, anhand welcher Nachweise und/oder Prüfgegenstände die Einhaltung kontrolliert worden ist und eine Beschreibung zum Sachverhalt anzugeben. | | | | | |
| E = Erfüllt, TE = Teilweise erfüllt, NE = Nicht erfüllt | | | | | |
| Wenn Kriterien teilweise erfüllt oder nicht erfüllt sind, müssen Maßnahmen eingeleitet werden. Dazu berücksichtigen Sie bitte die Informationen im Maßnahmenplan. | | | | | |
| 3 Anforderungen an Zwischenhändler und Vermarkter | | | | | |
| 3.2 Nämlichkeit bei Geflügel- und Schweinefleisch | | | | | |
| 3.2.1 | Kennzeichnung nämlicher Ware | | | | |
| 3.2.2 | Warentrennung | | | | |
| 3.2.3 | System zur Rückverfolgung | | | | |
| 3.2.4 | Überprüfung der Zulassung | | | | |

Unternehmen: _____

Datum: _____

| Nr. | E | TE | NE | Abweichung | Korrekturmaßnahme | Frist |
|--|---|----|----|------------|-------------------|-------|
| Wenn Kriterien mit „teilweise erfüllt“ oder „nicht erfüllt“ bewertet werden, sind entsprechende Maßnahmen einzuleiten. Vorschläge über geeignete Maßnahmen sind vom Unternehmen spätestens eine Woche nach Durchführung des Audits an den Auditor und die Initiative Tierwohl (ITW) zu senden. Die Entscheidung über die Annahme des Maßnahmenplans wird dem Betrieb nach Prüfung durch Auditor und ITW mitgeteilt. Die Nachweise zur Umsetzung der Korrekturmaßnahmen müssen an den Auditor gesendet werden. In Ausnahmefällen kann auch ein kostenpflichtiges Nachaudit beauftragt werden. | | | | | | |
| 3.2.1 | | | | | | |
| 3.2.2 | | | | | | |
| 3.2.3 | | | | | | |
| 3.2.4 | | | | | | |