



# Manuelle Erfassung Schlachtbetrieb (Geflügel )

Arvato Financial Solutions  
Version 2.0  
13 Juli 2021

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Über das BeVision-UI Handbuch .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Anleitung zur Eingabe und Bearbeitung der Daten .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>Eingabe/Erfassung der Daten .....</b>	<b>4</b>
2.1.1	Auswahl der Übersichtsdaten .....	4
2.1.2	Eingabe der Einzeldaten .....	5
2.1.3	Ändern oder Löschen von Mengenmeldungen .....	6
2.2	Die Suchfunktionen .....	6
2.3	Die Anzeige von Mengenmeldungen .....	7
<b>3</b>	<b>Besonderheiten .....</b>	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>Abruf von Reports .....</b>	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>Ansprechpartner .....</b>	<b>11</b>

## 1 Über das BeVision-UI Handbuch

Sie sind Teilnehmer der „Initiative Tierwohl“ und möchten Ihre Abgabemengen online erfassen. Dieses Handbuch wird Ihnen bildhaft darstellen, wie die Online-Erfassung über das System „BeVision“ möglich ist.

Außerdem finden Sie nützliche Hinweise, wie zum Beispiel die Fehlerbehandlung.

Mit der Online-Erfassung Ihrer Tiermenge und deren Speicherung geben Sie Ihre Daten zur Weiterverarbeitung an die Initiative Tierwohl und an die Tierwohl Clearingstelle weiter.

Um die webbasierte Oberfläche nutzen zu können, benötigen Sie einen internetfähigen PC, sowie die Zugangsdaten zu Ihrem Account, die Sie über die Tierwohl Clearingstelle nach erfolgter Anmeldung erhalten.

Über folgende Internetadresse gelangen Sie zur BeVision Oberfläche: <https://tierwohl.bevision.app/>

## 2 Anleitung zur Eingabe und Bearbeitung der Daten

Im Dialog „Mengenmeldung“ erfolgt die Erfassung der Mengen (Lebendgewicht in Kilo bzw. Stück) für die jeweiligen Tierhalter. Die Erfassung kann über das Anklicken des Buttons „Mengenmeldung hinzufügen“ begonnen werden. In jeder Eingabezeile werden die Daten für einen Tierhalter pro Abgabetag eingetragen. Es können beliebig viele Mengenmeldungen untereinander eingegeben werden. Eine neue Zeile kann durch Anklicken des Buttons „Neue Zeile hinzufügen“ ergänzt werden.

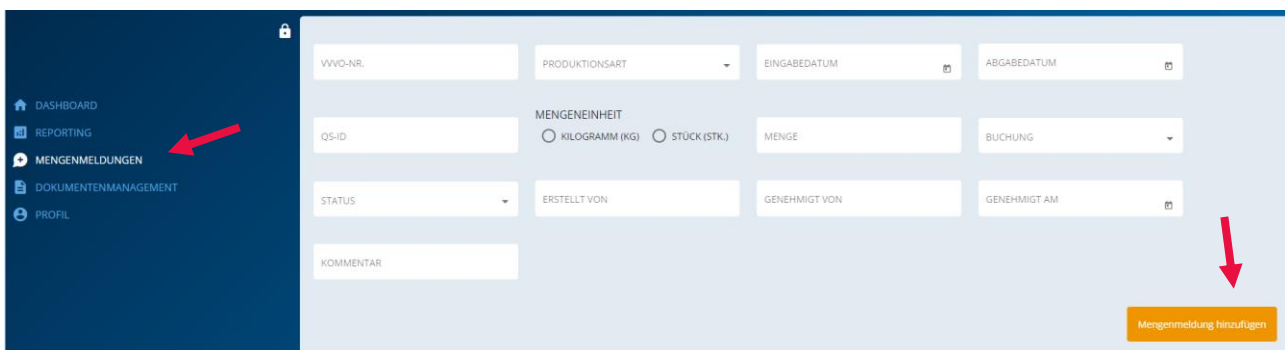
Eingaben die nicht korrekt sind, können mit den richtigen Werten überschrieben werden (z.B. Menge 150 statt 100). Komplette Zeilen können auch gelöscht werden (roter Papierkorb am Ende der Zeile). Nach der Eingabe können durch Anklicken des Buttons „Speichern“ die Daten **gespeichert** werden. Sofern Sie die Mengen nicht final speichern wollen, können Sie die Bearbeitung (und ggf. Ergänzungen) durch das Klicken des Buttons „als Entwurf speichern“ zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen.

Je nachdem, ob Sie die Mengenmeldung final oder als Entwurf gespeichert haben, erscheint die Meldung als „Entwurf“ oder „Mengenmeldung“.

### 2.1 Eingabe/Erfassung der Daten

#### 2.1.1 Auswahl der Übersichtsdaten

Durch Bewegen des Cursors auf die linke Seite des BeVision-Fensters gelangen Sie in das Menü. Durch Auswahl des Punktes „Mengenmeldung“ öffnet sich die Eingabemaske. Unter „Mengenmeldung hinzufügen“ können Sie eine Mengenmeldung erfassen.



The screenshot displays the BeVision user interface. On the left, a dark blue sidebar contains a menu with the following items: DASHBOARD, REPORTING, MENGENMELDUNGEN (highlighted with a red arrow), DOKUMENTENMANAGEMENT, and PROFIL. The main content area is a light blue form titled 'Mengenmeldung hinzufügen'. It contains several input fields: VVO-NR., PRODUKTIONSART (dropdown), EINGABEDATUM (calendar icon), ABGABEDATUM (calendar icon), QS-ID, MENGENEINHEIT (radio buttons for KILOGRAMM (KG) and STÜCK (STK.)), MENGE, BUCHUNG (dropdown), STATUS (dropdown), ERSTELLT VON, GENEHMIGT VON, GENEHMIGT AM (calendar icon), and KOMMENTAR. A red arrow points to the orange button labeled 'Mengenmeldung hinzufügen' in the bottom right corner of the form.

Abbildung 1: Menüpunkt: Mengenmeldungen

## 2.1.2 Eingabe der Einzeldaten

Im Mengendialog, haben Sie die Möglichkeit für Ihre Schlachter, Mengenmeldungen abzugeben.

Abbildung 2: Eingabe von Mengenmeldungen

In folgender Tabelle werden Ihnen die Eingabefelder genauer erläutert:

Felder	Eingabe
<b>QS-ID</b>	In dem Drop-Down-Menü steht ausschließlich die QS-ID Ihres Betriebes zur Auswahl.
<b>VVVO-Nr.</b>	15-stellige VVVO-Nr. des Tierhalters
<b>Produktionsart</b>	4-stellige Nummer der Produktionsart des Tierhalters <u>Schwein:</u> 2001: Schwein – Schweinemast 2004: Schwein – Sauenhaltung 2008: Schwein – Ferkelaufzucht <u>Geflügel:</u> 3001: Geflügel – Hähnchenmast 3004 (F): Geflügel – Putenmast Hennen 3004 (M): Geflügel – Putenmast Hähne
<b>Abgabedatum</b>	Datum gem. vorgegebenem Format: tt.mm.yyyy
<b>Mengeneinheit</b>	Menge in Stück bzw. KG, wird automatisch anhand der Prod.-Art aktualisiert
<b>Menge</b>	Menge der Mengeneinheit. Diese muss größer als 0 sein
<b>Buchung</b>	Auswahl von positiver (Hinzufügen) oder negativen (Stornierung) Mengenmeldung
<b>Kommentar</b>	Beliebige Eingabe Ihrer Wahl <u>Hinweis:</u> Für die <b>Einbuchung</b> einer Menge (positive Buchung) können Sie bei Bedarf ein Kommentar hinzufügen. Für die <b>Stornierung</b> einer Menge (negative Buchung) ist zwingend ein Kommentar erforderlich, damit die Buchung gespeichert werden kann!
<b>Löschesymbol</b>	Bei Bedarf tätigen, um eine Zeile zu entfernen

Tabelle 1: Eingabefelder

### 2.1.3 Ändern oder Löschen von Mengenmeldungen

Um Ihre Eingaben zu korrigieren (z. B. falsche Stückzahlen/falsche VVVO-Nr.), steht im Menüpunkt hinter jeder Mengenmeldung (Vgl. *Abbildung 4*) ein Drei-Punkte-Menü zur Verfügung. Durch Anklicken des Buttons „Bearbeiten“ kann die ausgewählte Mengenmeldung bearbeitet werden. Durch Anklicken des Buttons „Löschen“ kann die ausgewählte Mengenmeldung entfernt werden.

KOMMENTAR	STATUS	ERSTELLT VON	ERSTELLT AM/ EINGABEDATUM	GENEHMIGT VON	GENEHMIGT AM	
Mengenmeldung TW3GP	Gesperrt	tech_vis25_qa2	21.04.2021	tech_vis25_qa2	21.04.2021	⋮
Mengenmeldung TW3GP	Offen	tech_vis25_qa2	21.04.2021	tech_vis25_c		
Mengenmeldung TW3GP	Offen	tech_vis25_qa2	21.04.2021	tech_vis25_c		
Mengenmeldung TW3GH	Offen	tech_vis25_qa2	21.04.2021	tech_vis25_c		

✎ Bearbeiten

🗑 Entfernen




Abbildung 3: Bearbeiten oder Löschen von Mengenmeldungen

## 2.2 Die Suchfunktionen

Über folgende Maske können alle eingegebenen Datensätze aufgerufen werden. Es kann nach folgenden Merkmalen gesucht werden

VVVO-NR.

PRODUKTIONSART ▼

EINGABEDATUM 📅

ABGABEDATUM 📅

QS-ID

MENGENEINHEIT  
 KILOGRAMM (KG)  STÜCK (STK.)

MENGE

BUCHUNG ▼

STATUS ▼

ERSTELLT VON

GENEHMIGT VON

GENEHMIGT AM 📅

KOMMENTAR

Abbildung 4: Suchfelder BeVision

Merkmal	Erklärung und Format
VVVO-NR.	Es kann hier nach der VVVO-Nr. (15-stellig) des Tierhalters gesucht werden.
Produktionsart	Im nächsten Suchfeld „Produktionsart“ öffnet sich durch Anklicken ein Menü, in dem folgende Produktionsarten zur Auswahl stehen: 2001 = Schweinemast 2004 = Sauenhaltung 2008 = Ferkelerzeuger 3001 = Hähnchenmast 3004 (F) = Putenmast Hennen 3004 (M) = Putenmast Hähne
Eingabedatum	Um nach dem Eingabedatum zu suchen muss das Format TT.MM.JJJJ (z.B. 30.06.2021) eingehalten werden.
Abgabedatum	Um nach dem Abgabedatum zu suchen muss das Format TT.MM.JJJJ (z.B. 30.06.2021) eingehalten werden.
QS-ID	Es kann hier nach der QS-ID gesucht werden.
Menge	Ebenso kann nach der gemeldeten Menge gesucht werden.
Buchung	Im Feld „Buchung“ kann nach einer Positiv/Plus-Buchung oder einer Negativ/Minus-Buchung gesucht werden.
Status	Im nächsten Suchfeld „Status“ öffnet sich ein Menü, in dem folgende Optionen zur Auswahl stehen: - Gesperrt - In Abrechnung berücksichtigt - Offen
Erstellt von	Nach dem Namen des Erstellers kann ebenfalls gesucht werden.
Genehmigt von	Sowie nach der Person, die die Meldung genehmigt hat.
Genehmigt am	Um nach dem Genehmigungsdatum zu suchen muss das Format TT.MM.JJJJ (z.B. 30.06.2021) eingehalten werden.

Tabelle 2: Suchfunktionen

## 2.3 Die Anzeige von Mengenmeldungen

Im Dialog Mengenmeldungen finden Sie eine Übersicht Ihrer gespeicherten Mengenmeldungen.

The screenshot shows a search interface for 'Mengenmeldungen' (Quantity Reports). It includes a search bar with fields for VVVO-NR., PRODUCTION SCOPE, ENTRY DATE, SUBMISSION DATE, QS-ID, UNIT OF MEASURE (Kilogram (kg) or Unit), and QUANTITY. Below the search bar is a table of search results with columns: SUBMISSION DATE, VVVO-NR., PRODUCTION SCOPE, QUANTITY, UNIT OF MEASURE, QS-ID, TRANSFER, COMMENT, STATUS, CREATED BY, CREATED ON, APPROVED BY, and APPROVED ON. An 'Add Quantity of Good' button is visible on the right side of the search results area.

SUBMISSION DATE	VVVO-NR.	PRODUCTION SCOPE	QUANTITY	UNIT OF MEASURE	QS-ID	TRANSFER	COMMENT	STATUS	CREATED BY	CREATED ON	APPROVED BY	APPROVED ON
01/03/2020	276300120160177	3001	500	kg	4032004200801	Positive +	Step 12 Known Movement Data	Open	tech_vh25_ga2	20/04/2021	tech_vh25_ga2	20/04/2021
20/10/2020	276300120160177	3001	55	kg	4032004200801	Positive +	Test	Open	4032004200801	29/06/2021	4032004200801	29/06/2021
01/03/2020	276200120160211	2001	300	Unit	4032004200801	Positive +	T-Block	Settled	tech_vh25_ga2	15/04/2021	tech_vh25_ga2	15/04/2021
01/05/2020	276200120160136	2001	150	Unit	4032004200801	Positive +	Step 13	Blocked	tech_vh25_ga2	22/04/2021	tech_vh25_ga2	22/04/2021
31/03/2016	276300120160113	3001	160	kg	4032004200801	Positive +	Test Update	Open	4032004200801	11/05/2021	4032004200801	15/06/2021
01/01/2015	276200120160219	2001	40	Unit	4032004200801	Positive +	TEST Step 16 - Invalide Quartal	Open	tech_vh25_ga2	16/04/2021	tech_vh25_ga2	16/04/2021
01/03/2020	276300120160173	3001	400	kg	4032004200801	Positive +		Open	tech_vh25_ga2	20/04/2021	tech_vh25_ga2	20/04/2021
04/04/2001	276200120160138	2001	200	Unit	4032004200801	Positive +	Step 16	Open	tech_vh25_ga2	22/04/2021	tech_vh25_ga2	22/04/2021

Abbildung 5: Übersicht von Mengenmeldungen

Ganz rechts in der Tabellenleiste können Sie die Spaltenanordnung durch Klicken auf das Zahlenrad nach Ihren Wünschen ändern, indem Sie durch Klicken die einzelnen Elemente an die entsprechende Stelle der Reihenfolge verschieben (Abbildung 6).

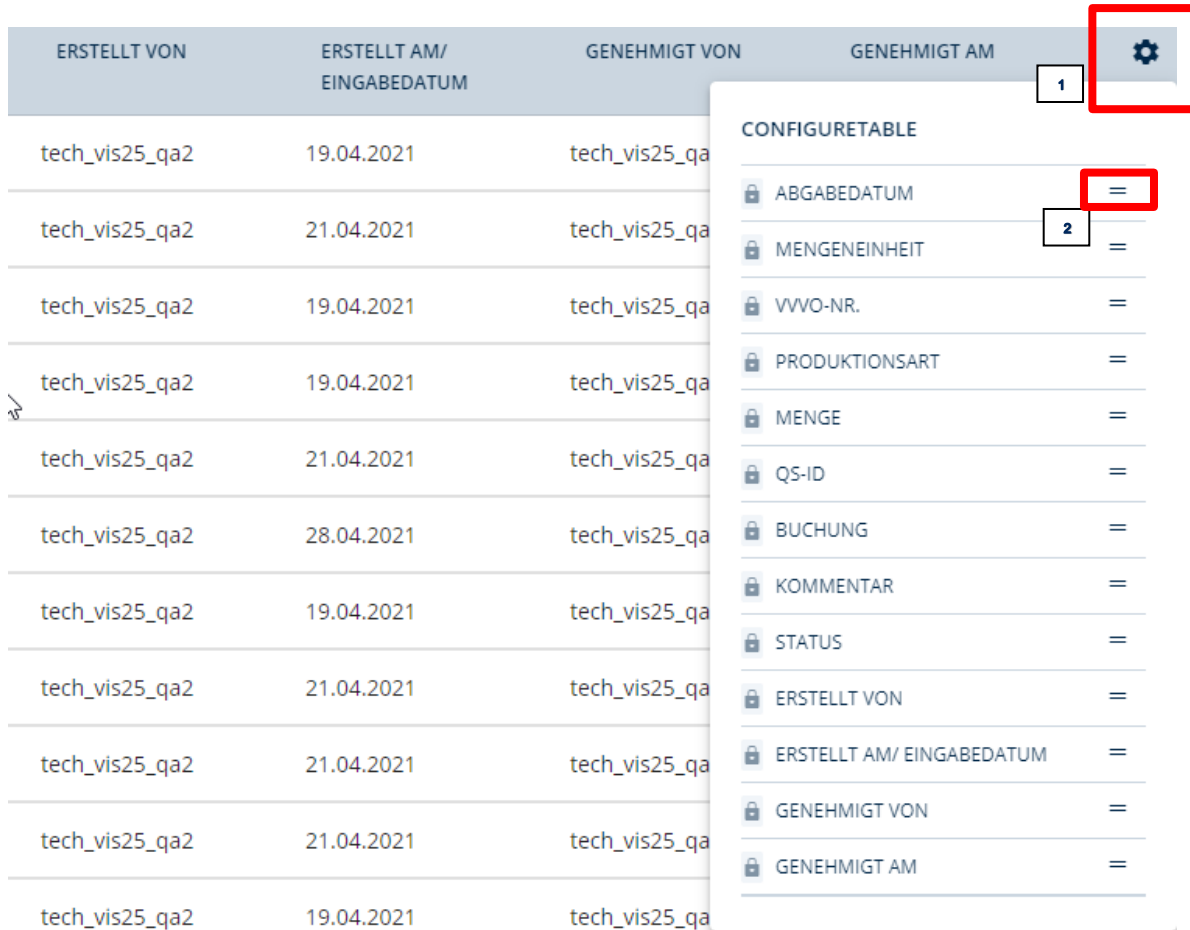


Abbildung 6: Mengenmeldungen Konfiguration

Nach ganz rechts in der Tabelle gelangen Sie, indem Sie in der Tabelle ganz nach unten scrollen und den blauen Balken nach rechts schieben (Abbildung 7). Diese Konfigurationsmöglichkeiten gibt es auf allen Dialogen, die eine Tabelle aufzeigen.

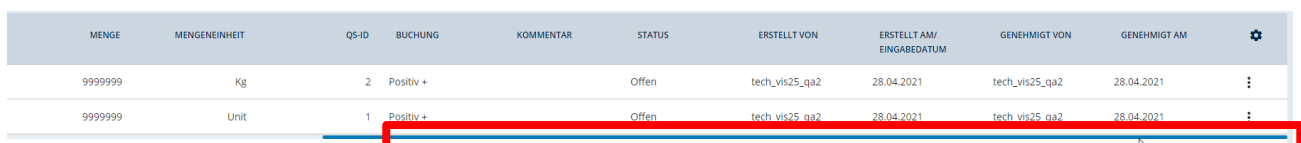


Abbildung 7: Tabellenanzeige



### **3 Besonderheiten**

- Die eingegebenen Mengendaten werden pro Tierhalter und Einlieferungs-/ Abholtermin eingetragen.
- Mengenmeldungen können geändert und gelöscht werden.

## 4 Abruf von Reports

Um Ihre Reports abzurufen, klicken Sie in dem Menü auf der linken Seite den Punkt „Dokumentenmanagement“ an. Ihre Dokumente werden dann, sofern vorhanden, angezeigt. Zudem haben Sie Möglichkeit nach Dokumenten zu suchen. Geben Sie dazu in der Suchmaske einfach eine Eigenschaft ein und klicken anschließend auf die Lupe.

The screenshot shows a web interface for document management. At the top, there is a search filter bar with several input fields: 'DOKUMENTENTYP', 'OS-ID', 'VVVO-NR.', 'PRODUKTIONSART', 'KUNDEN-NR.', 'BELEGNUMMER', 'ERSTELLZEITPUNKT', 'NAME', and 'DOKUMENTENNAME'. A magnifying glass icon is next to the 'DOKUMENTENNAME' field. Below the filter bar is a table with columns for 'DOKUMENTENTYP', 'OS-ID', 'VVVO-NR.', 'PRODUKTIONSART', 'KUNDEN-NR.', 'BELEGNUMMER', 'ERSTELLZEITPUNKT', 'NAME', and 'DOKUMENTENNAME'. The table contains six rows of data, each representing a document entry. A red box highlights the search filter bar and the table.

DOKUMENTENTYP	OS-ID	VVVO-NR.	PRODUKTIONSART	KUNDEN-NR.	BELEGNUMMER	ERSTELLZEITPUNKT	NAME	DOKUMENTENNAME
		276200820160707	2008	f6fa24db-00f2-4b64-842d-eca53d25d811	488EFE99-3940-4918-B109-1879A8A9F34F	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 707	CertificateParticipation
		276200820160708	2008	ee320fac-3c49-4e76-a558-d4f7cb113567	8A63C934-FB0D-40CB-9981-CF335DA4073A	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 708	CertificateParticipation
		276200820160709	2008	a27c09d9-4b5d-422d-9977-de6c64d40781	57727C0A-EE16-4047-A892-D9FA3BE3673B	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 709	CertificateParticipation
		276200820160710	2008	3af811c7-9d68-4bbf-bd2a-2ae3e557fa3f	A4F9A070-0026-46A3-BC26-BC17F5FE08AA	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 710	CertificateParticipation
		276200820160711	2008	ddd659fb-5fd9-4900-9df8-4669bcc3845b	EF96088B-63FD-43BE-9059-6F6002B6E2EE	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 711	CertificateParticipation
		276200820160712	2008	294ee7d3-e29f-4239-b3c3-bf09d6c70b3b	6D3F96F6-67C7-4B12-96F1-E26D76530548	2021-02-15 00:00:00	Tierhalter Schwein neu 712	CertificateParticipation

Abbildung 8: Menüpunkt Dokumentenmanagement

## 5 Ansprechpartner

Haben Sie Fragen zur Nutzung der Vorlage oder zur Befüllung der Schnittstelle so wenden Sie sich bitte an:

**ITW Clearing Stelle:**

Hotline: +49 (0)5241 / 80-43333

E-Mail: [initiative-tierwohl@bertelsmann.de](mailto:initiative-tierwohl@bertelsmann.de)

Für fachliche Rückfragen rund um das Thema Tierwohl wenden Sie sich bitte an:

**Trägersgesellschaft der Initiative Tierwohl:**

Telefon: +49 (0)228 / 336485-0

Fax: +49 (0)228 / 336485-55

E-Mail: [anfragen@initiative-tierwohl.de](mailto:anfragen@initiative-tierwohl.de)

[www.initiative-tierwohl.de](http://www.initiative-tierwohl.de)

© Copyright BFS finance GmbH. Alle Rechte vorbehalten. Alle Inhalte (Texte, Bilder, Grafiken) dieses Handbuches unterliegen dem Schutz des Urheberrechts und anderer Schutzgesetze. Der Rechtsschutz gilt auch gegenüber Datenbanken und ähnlichen Einrichtungen. Die Inhalte sind nur für den bestimmungsgemäßen Abruf im Internet frei nutzbar und dürfen außerhalb der Grenzen des Urheberrechts ohne schriftliche Genehmigung der BFS finance GmbH nicht in irgendeiner Form vervielfältigt, verbreitet, verändert oder Dritten zugänglich gemacht werden. Einige Bilder dieses Handbuches enthalten außerdem Bilder, die dem Copyright Dritter unterliegen. Soweit nicht anders angegeben, sind alle Markenzeichen der BFS finance GmbH markenrechtlich geschützt. Die Informationen in dieser Publikation sind mit größter Sorgfalt zusammengestellt worden. Es kann jedoch keine Garantie für die Verwendbarkeit, Richtigkeit und Vollständigkeit übernommen werden. Für Schäden, die aus der Anwendung der Informationen entstehen können, übernimmt die BFS finance GmbH keine Haftung. In dieser Dokumentation enthaltene Informationen können im Zuge der technischen Weiterentwicklung ohne vorherige Ankündigung geändert und ergänzt werden.